



## Guia de Atualização – HCM 2.10A

28/07/2014

## Sumário

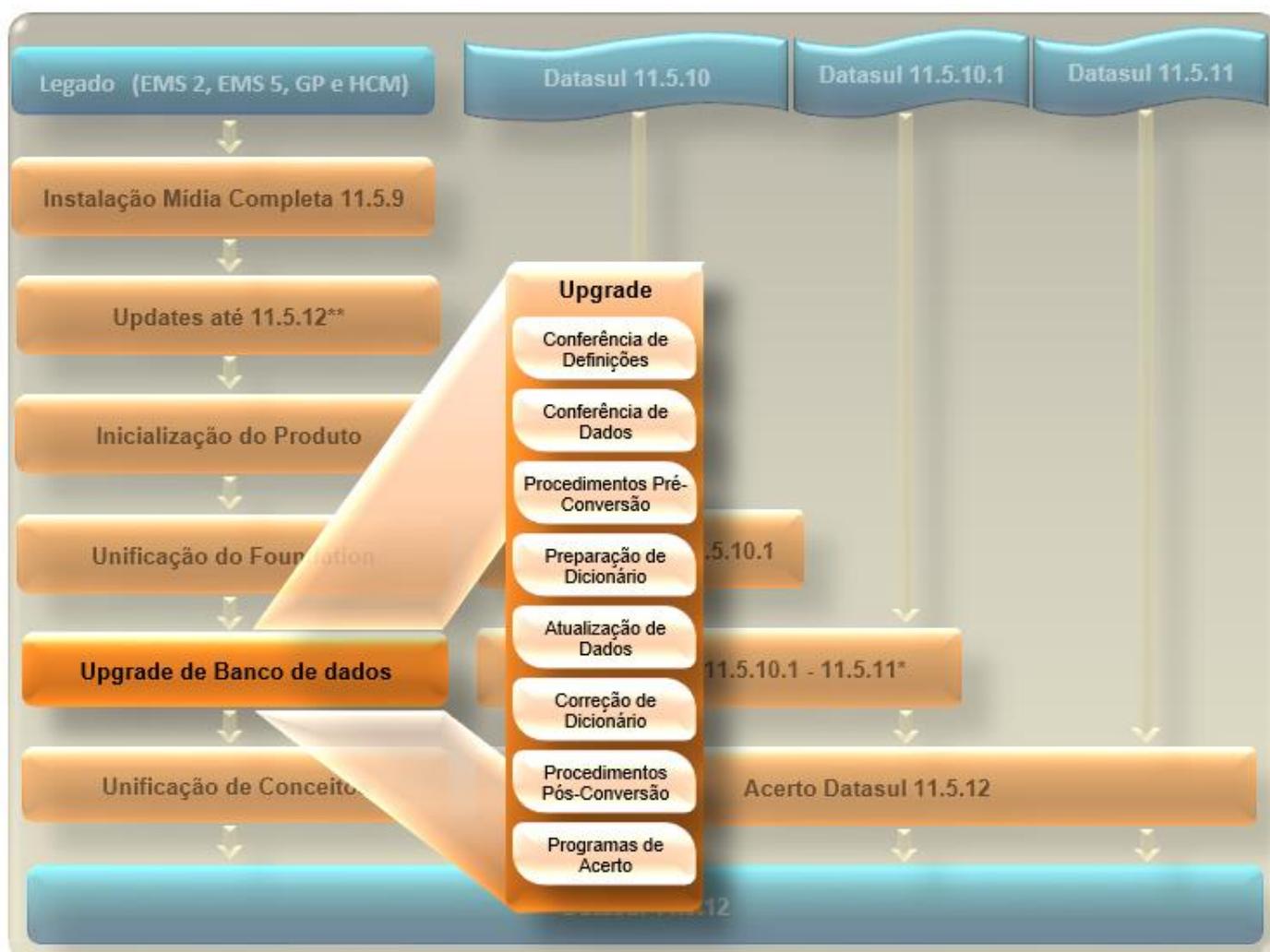
<b>1. Processo de Upgrade</b> .....	<b>3</b>
<b>2. Procedimentos Pré-Atualização</b> .....	<b>4</b>
2.1. Unificação do Foundation.....	4
2.2. Licenças Corporativas.....	4
2.3. Audit Trail .....	4
2.4. Troca Empresa do HCM.....	5
<b>3. Procedimento Pós-Atualização</b> .....	<b>6</b>
3.1. Criação de usuários em bancos com acesso JDBC .....	6
3.2. Sistemas anteriores ao Datasul para Datasul 11 .....	6
3.3. Cadastro de Empresas.....	7
3.4. Unificação de Conceitos – fase 1 .....	7

## 1. Processo de Upgrade



**ALERTA:** Além deste documento, consulte o Guia de Atualização para Datasul 11.5.12. Nele estão disponíveis as informações de execução do processo.

O processo de acerto converterá os bancos de dados de sistemas anteriores ao Datasul 11 para o Datasul 11.5.12. Esse processo possui várias etapas, conforme imagem a seguir:



\* Verificar no "Guia de Atualização - Datasul 11.5.10 para Datasul 11.5.11" no capítulo "Acertos Datasul 11.5.11" qual o pacote de acerto correto para seu ambiente.

\*\* Ao fazer a instalação da 11.5.9, é necessário atualizar todos os updates até o 11.5.12. Mais detalhes verificar o guia de cada atualização.

O Console de Atualização irá adaptar a execução das etapas conforme configurações pré-definidas no processo de upgrade. Dessa forma, o próprio Console irá documentar a rotina de execução na ajuda da própria etapa. Rotinas não executadas pelo Console de Atualização estão documentadas nesse guia.

## 2. Procedimentos Pré-Atualização

O produto precisa de ajustes antes da atualização, que alterarão o banco de dados origem. Algum desses procedimentos inviabilizarão que os bancos de dados de origem sejam novamente utilizados pela versão origem do sistema.



**ALERTA:** A partir desses processos alterações serão feitas nos bancos de dados de origem. Tenha um backup dos bancos de dados antes de iniciar.

### 2.1. Unificação do Foundation



**ALERTA:** Esse procedimento destina-se a todos os clientes que estão em versões anterior ao Datasul 10 e que desejam migrar seus cadastros do foundation para o Datasul 11. A não execução desse procedimento implicará na necessidade de recadastramento manual dos dados do Foundation. Mais informações podem ser obtidas através do Guia de Unificação do Foundation.

### 2.2. Licenças Corporativas

Caso utilize o License Server com licença corporativa, deverá ser conferido já no sistema origem se o CNPJ da empresa está igual ao CNPJ da licença. Diferenças nessa informação inviabilizarão o uso do Datasul 11 convertido.

### 2.3. Audit Trail



**ALERTA:** Esse procedimento destina-se apenas aos clientes que utilizam o módulo Audit Trail com a opção 'Tabela Completa'.

A partir da versão 11.5.0 do Datasul a forma de armazenamento das informações auditadas para tabelas completa mudou. Para manter a compatibilidade dos dados já auditados deve-se executar a api **auapi008** ANTES da alteração da estrutura do banco.

Dados que não possam ser convertidos serão excluídos. As informações relacionadas a auditoria 'campo a campo' continuarão funcionando normalmente.

Verificar também o comunicado no byyou sobre a conversão do Audit Trail, para maiores informações acessar o link.

## 2.4. Troca Empresa do HCM



**ALERTA:** Esse procedimento é destinado a todos os clientes que possuem os sistemas HCM e EMS2.

Clientes que converterão HCM e EMS para o produto Datasul, deverão gerar um arquivo de troca de empresa, conforme procedimentos descritos a seguir. Se o arquivo não for encontrado, um programa de conferência acusará a ausência do arquivo, impedindo a continuidade do processo de conversão.

Se o cliente possuir apenas o HCM, os procedimentos para geração do arquivo de troca de empresa não funcionará, podendo o cliente optar por uma das soluções a seguir:

- ✓ Se for o único problema identificado pela conferência de dados, reinicie o processo e não execute a conferência, marcando a opção “Não executar essa etapa”, ou;
- ✓ Crie um arquivo vazio chamado **troca-empresa.dat** dentro do diretório **dat-versão**.



**ALERTA:** Quando for realizada a conversão somente do HCM, mas pretende-se converter o EMS 2 no futuro, deverá ser realizado o procedimento de Troca Empresa no momento da conversão do HCM.

Se o cliente possuir o HCM e o EMS2, o processo de conversão do HCM converterá o código da empresa para torná-lo compatível com o EMS2. Para isso, execute no HCM origem o programa **prghur/spp/up-gera-troca-empresa.w**.

Será solicitado os parâmetros de conexão ao banco mguni do EMS2. Informe os parâmetros e selecione o botão “Conexão”. A tela mostrará a lista de empresas do EMS2 e a lista de empresas no HCM. Caso seja identificado semelhança entre o cadastro de empresa pelo CNPJ, o programa automaticamente indicará a mudança do código. Empresas iguais e de mesmo código não precisarão sofrer alteração.

Caso as informações não sejam identificadas automaticamente, informe a necessidade da conversão e o novo valor do código da empresa no HCM.

O arquivo **troca-empresa.dat** deve ser gerado no diretório de dados do HCM do Console de atualização, subdiretório **dat**.



**ALERTA:** Os procedimentos de troca de empresa funcionarão apenas com as tabelas padrões do produto. Tabelas específicas deverão ser revisadas juntamente com a consultoria do produto HCM.

O layout do arquivo consiste no código da empresa de origem no HCM e no código que será assumido por essa empresa – código correspondente ao código da empresa no EMS. Os códigos estão entre aspas duplas, separados por um espaço em branco.

Se não for necessário alterar o código das empresas, o arquivo deverá ser gerado vazio.

**Exemplo de arquivo troca-empresa.dat:**

```
"001" "47"  
"015" "22"
```



**ALERTA:** Caso a base de dados seja Oracle, o arquivo troca-empresa.dat deverá ser criado manualmente.

### 3. Procedimento Pós-Atualização



**ALERTA:** Os bancos de dados estarão convertidos apenas após a conclusão desses procedimentos pós-atualização. Não utilize os bancos de dados com a atualização incompleta.

Esses devem ser executados após as alterações feitas pelo processo de conversão.

#### 3.1. Criação de usuários em bancos com acesso JDBC



**ALERTA:** Esse procedimento destina-se apenas aos clientes que estão convertendo sistemas anteriores ao Datasul para o Datasul 11.

Alguns bancos de dados no Datasul precisam de acesso JDBC para execução de rotinas Flex. Os bancos EAI e MGUNI são provenientes da conversão e precisam ter os usuários “sysprogress” e “pub” criados manualmente. As senhas padrões para esse usuário são “sysprogress” e “pub”, respectivamente. Caso deseje informar outra senha, altere-a também no arquivo **progress-ds.xml** do JBoss.

O mesmo arquivo também precisará ser alterado caso algum dos bancos da lista esteja unificado em outro banco. Dessa forma, altere os parâmetros de conexão, mantendo a tag *jndi* que define a referência ao nome do banco de dados.

#### 3.2. Sistemas anteriores ao Datasul para Datasul 11

Clientes que estão migrando os sistemas EMS 2 e HCM possuem dois bancos de dados “EMS2UNI”, que podem estar unificados entre os bancos de dados origem. Como o Datasul unifica todos os produtos, apenas uma cópia desse banco será conectada.

Caso o cliente possua na origem apenas um desses sistemas (EMS 2 ou HCM), o banco de dados “EMS2UNI” a ser utilizado no sistema Datasul será o mesmo utilizado no sistema origem. Se o cliente possuir os dois sistemas deverá ser utilizado o “EMS2UNI” proveniente do sistema EMS 2. O banco “EMS2UNI” do sistema HCM será descartado. Se a conversão do HCM for executada antes do EMS 2, utilize o “EMS2UNI” do HCM até a conversão do EMS 2 para o Datasul 11, substituindo pelo banco “EMS2UNI” do EMS 2 quando este for convertido para o Datasul 11.

Se o “EMS2UNI” do HCM estiver unificado com os demais bancos, importe o delta **ems2uni-hcm.df** localizado no diretório **spp** do Console de atualização. Esse delta eliminará as tabelas do banco “EMS2UNI”. Clientes com bancos de dados Oracle deverão executar também o **ems2uni-hcm.sql** para eliminar as tabelas do “EMS2UNI” no Oracle.

Nesse caso, caso o HCM possua uma empresa que não existia no EMS2, essa empresa deverá ser cadastrada manualmente no Datasul 11.

### 3.3. Cadastro de Empresas

Clientes que migram do HCM 2.10A para o Datasul 11 devem efetuar o cadastro das Empresas (CD0104 ou FP0004) do HCM após o processo de conversão. Este cadastro deve ser baseado no arquivo “troca-empresa.dat”, sendo necessário porque o banco MGUNI (Legado) do HCM não será mais utilizado no Datasul 11.

### 3.4. Unificação de Conceitos – fase 1

A execução da **unificaconceitos-fase1** somente é necessária quando o HCM 2.10A é convertido juntamente com o EMS 5. Para as situações onde somente o HCM 2.10A é convertido para o Datasul 11.5.12, a execução da **unificaconceitos-fase1** não é necessária. Verifique o guia de unificação de conceitos para mais informações.