

# Guia de Atualização

# PRODUTO DATASUL



© Copyright 2009, TOTVS S.A. – Todos os direitos reservados. Os programas desta Aplicação (incluindo tanto o software quanto sua documentação) contém informações proprietárias da TOTVS S.A.; eles são licenciados de acordo com um contrato de licença contendo restrições de uso e confidencialidade, e são também protegidos pela Lei 9609/98 e 9610/98, respectivamente Lei do Software e Lei dos Direitos Autorais. Engenharia reversa, descompilação e desmontagem dos programas são proibidos. Nenhuma parte destes programas pode ser reproduzida ou transmitida de nenhuma forma e por nenhum meio, eletrônico ou mecânico, por motivo algum, sem a permissão por escrito da TOTVS S.A.

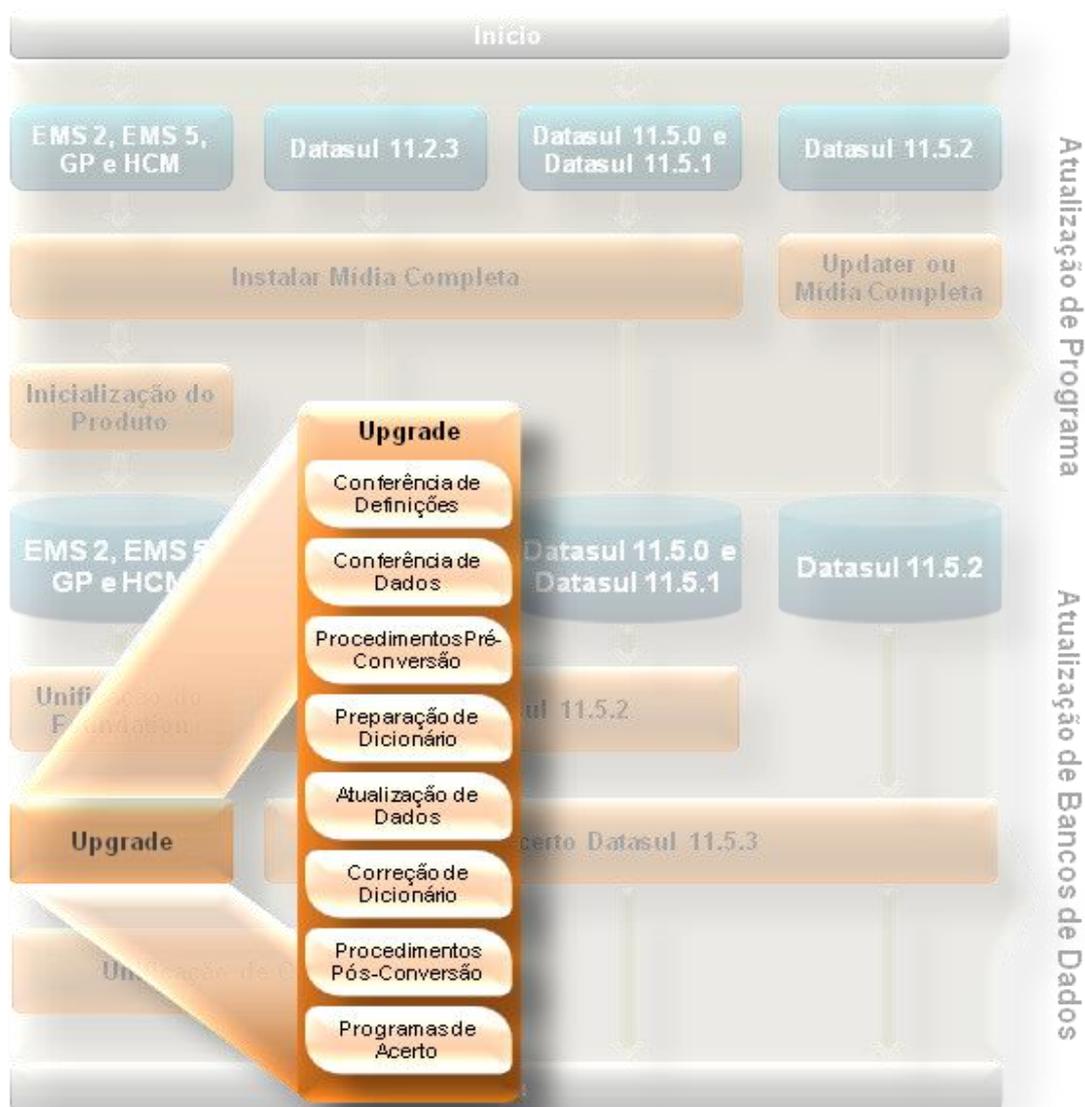
HCM 2.10a

## 1. Processo de Upgrade



**ALERTA:** Além desse documento, consulte o guia de atualização para Datasul 11.5.3. Nele está disponível as informações de execução do processo.

O processo de upgrade converterá os bancos de dados de sistemas anteriores ao Datasul 11 para o Datasul 11. Esse processo possui várias etapas, conforme imagem a seguir:



O Console de Atualização irá adaptar a execução das etapas conforme configurações pré-definidas no processo de upgrade. Dessa forma, o próprio Console irá documentar a rotina de execução na ajuda da própria etapa. Rotinas não executadas pelo Console de Atualização estão documentadas nesse guia.

## 2. Procedimentos Pré-Atualização

Alguns produtos precisam de ajustes antes da atualização, que alterarão o banco de dados origem. Alguns desses procedimentos inviabilizarão que os bancos de dados de origem sejam novamente utilizados pela versão origem do sistema.



**ALERTA:** A partir desses processos, alterações serão feitas nos bancos de dados de origem. Tenha um backup dos bancos de dados antes de iniciar.

### 2.1. Unificação do Foundation



**ALERTA:** Esse procedimento destina-se a todos os clientes que estão em versões anterior ao Datasul 10 e que desejam migrar seus cadastros para o Datasul 11. A não execução desse procedimento implicará na necessidade de recadastramento manual dos dados do *Foundation*.

Desde a versão 10, os produtos TOTVS Datasul tem um cadastro único de informações referentes ao núcleo do sistema, conhecido por *Foundation*. Para unificar essas informações, um processo acompanhará o que deverá ser migrado, unificando os cadastros duplicados ou alterando-os, conforme opção do cliente.



**DICA:** Reduza o tempo de indisponibilidade do ambiente, instalando, inicializando e unificando o *Foundation* antes de iniciar o processo de conversão de negócio.

Para iniciar a unificação, inicie o sistema Datasul 11, autentique-se com o usuário “super” e execute o programa **btb/btb959za.w**. A tela que permite a escolha da ordem dos produtos convertidos será apresentada. Essa ordem determinará qual sistema terá prioridade sobre a migração dos cadastros, sendo que o primeiro sistema migrará integralmente e os demais serão adaptados ao primeiro. Caso não possua os três sistemas sugeridos, selecione a opção “Sem Banco”.

Informe os parâmetros de conexão ao banco de dados do *Foundation* de cada um dos sistemas existentes. A tabela a seguir apresenta o banco de dados de cada sistema:

Sistema	Banco Físico Padrão	Nome Lógico
EMS 2	ems2uni	mguni
EMS 5	emsbas	emsbas
HCM	ems2uni	mguni



**ALERTA:** O produto Gestão de Planos utiliza-se do *Foundation* do EMS 5 e será contemplado com a migração do banco EMSBAS do EMS 5.

Caso os bancos de dados estejam unificados, indique os parâmetros de conexão ao banco que contem o alias do nome lógico da tabela acima. Especifique esse mesmo nome lógico no parâmetro “-ld” da conexão.

Proceda com as demais configurações indicadas na tela. Por último, será solicitado um diretório para geração de log de migração. Selecione um diretório válido e preferencialmente vazio, para facilitar a identificação dos logs posteriormente. Pressione o botão “Converter” para iniciar o processo.



**ALERTA:** Todo o conteúdo do diretório especificado para geração de log, inclusive subdiretórios, será eliminado antes do início do processo. Sempre especifique um diretório que não contenha arquivos necessários.

## 2.2. Licenças Corporativas

Caso utilize o License Server com licença corporativa, deverá ser conferido já no sistema origem se o CNPJ da empresa está igual ao CNPJ da licença. Diferenças nessa informação inviabilizarão o uso do Datasul 11 convertido.

## 2.3. Audit Trail



**ALERTA:** Esse procedimento destina-se apenas aos clientes que utilizam o módulo Audit Trail com a opção 'Tabela Completa'

A partir da versão 11.5.0 do Datasul a forma de armazenamento das informações auditadas para tabelas completa mudou. Para manter a compatibilidade dos dados já auditados deve-se executar a api **auapi008** ANTES da alteração da estrutura do banco. Vale lembrar que dados que não possam ser convertidos serão excluídos.

As informações relacionadas a auditoria 'campo a campo' continuarão funcionando normalmente.

## 2.4. Troca Empresa do HCM



**ALERTA:** Esse procedimento é destinado a todos os clientes que possuem os sistemas HCM e EMS2.

Clientes que converterão HCM e EMS para o produto Datasul, deverão gerar um arquivo de troca de empresa, conforme procedimentos descritos a seguir. Se o arquivo não for encontrado, um programa de conferência acusará a ausência do arquivo, impedindo a continuidade do processo de conversão.

Se o cliente possuir apenas o HCM, os procedimentos para geração do arquivo de troca de empresa não funcionará, podendo o cliente optar por uma das soluções a seguir:

- ✓ Se for o único problema identificado pela conferência de dados, reinicie o processo e não execute a conferência, marcando a opção “Não executar essa etapa”, ou;
- ✓ Crie um arquivo vazio chamado **troca-empresa.dat** dentro do diretório **dat-versão**.

Se o cliente possuir o HCM e o EMS2, o processo de conversão do HCM converterá o código da empresa para torná-lo compatível com o EMS2. Para isso, execute no HCM origem o programa **prghur/spp/up-gera-troca-empresa.w**.

Será solicitado os parâmetros de conexão ao banco mguni do EMS2. Informe os parâmetros e selecione o botão “Conexão”. A tela mostrará a lista de empresas do EMS2 e a lista de empresas no HCM. Caso seja identificado semelhança entre o cadastro de empresa pelo CNPJ, o programa automaticamente indicará a mudança do código. Empresas iguais e de mesmo código não precisarão sofrer alteração.

Caso as informações não sejam identificadas automaticamente, informe a necessidade da conversão e o novo valor do código da empresa no HCM.

O arquivo **troca-empresa.dat** deve ser gerado no diretório de dados do HCM do Console de atualização, subdiretório **dat**.



**ALERTA:** Os procedimentos de troca de empresa funcionarão apenas com as tabelas padrões do produto. Tabelas específicas deverão ser revisadas juntamente com a consultoria do produto HCM.

O layout do arquivo consiste no código da empresa de origem no HCM e no código que será assumido por essa empresa – código correspondente ao código da empresa no EMS. Os códigos estão entre aspas duplas, separados por um espaço em branco.

Se não for necessário alterar o código das empresas, o arquivo deverá ser gerado vazio.

```
"001" "47"  
"015" "22"
```

#### **Exemplo de arquivo troca-empresa.dat**



**ALERTA:** Caso a base de dados seja Oracle, o arquivo **troca-empresa.dat** deverá ser criado manualmente.

### **3. Procedimentos Pós-Atualização**



**ALERTA:** Os bancos de dados estarão convertidos apenas após a conclusão desses procedimentos pós-atualização. Não utilize os bancos de dados com a atualização incompleta.

Esses devem ser executados após as alterações feitas pelo processo de conversão.

#### **3.1. Criação de usuários em bancos com acesso JDBC**



**ALERTA:** Esse procedimento destina-se apenas aos clientes que estão convertendo sistemas anteriores ao Datasul para o Datasul 11.

Alguns bancos de dados no Datasul precisam de acesso JDBC para execução de rotinas

Flex. Os bancos listados a seguir são provenientes da conversão e precisam ter os usuários “sysprogress” e “pub” criados manualmente. As senhas padrões para esse usuário são “sysprogress” e “pub”, respectivamente. Caso deseje informar outra senha, altere-a também no arquivo **progress-ds.xml** do JBoss.

Bancos de dados
eai
mguni

O mesmo arquivo também precisará ser alterado caso algum dos bancos da lista esteja unificado em outro banco. Dessa forma, altere os parâmetros de conexão, mantendo a tag *jndi* que define a referência ao nome do banco de dados.

### 3.2. Sistemas anteriores ao Datasul para Datasul 11

Clientes que estão migrando os sistemas EMS 2 e HCM possuem dois bancos de dados “EMS2UNI”, que podem estar unificados entre os bancos de dados origem. Como o Datasul unifica todos os produtos, apenas uma cópia desse banco será conectada.

Caso o cliente possua na origem apenas um desses sistemas (EMS 2 ou HCM), o banco de dados “EMS2UNI” a ser utilizado no sistema Datasul será o mesmo utilizado no sistema origem. Se o cliente possuir os dois sistemas deverá ser utilizado o “EMS2UNI” proveniente do sistema EMS 2. O banco “EMS2UNI” do sistema HCM será descartado.

Se o “EMS2UNI” do HCM estiver unificado com os demais bancos, importe o delta **ems2uni-hcm.df** localizado no diretório **spp** do Console de atualização. Esse delta eliminará as tabelas do banco “EMS2UNI”. Clientes com bancos de dados Oracle deverão executar também o **ems2uni-hcm.sql** para eliminar as tabelas do “EMS2UNI” no Oracle.

Nesse caso, caso o HCM possua uma empresa que não existia no EMS2, essa empresa deverá ser cadastrada manualmente no Datasul 11.

### 3.3. Unificação de Conceitos - fase 1

O HCM 2.10a precisa passar pelo processo unificaconceitos-fase1 antes de ser usado no Datasul 11.5.3, caso esteja-se também convertendo o EMS2 e/ou o EMS5. Verifique o guia de unificação de conceitos para informações.