Guia de Atualização

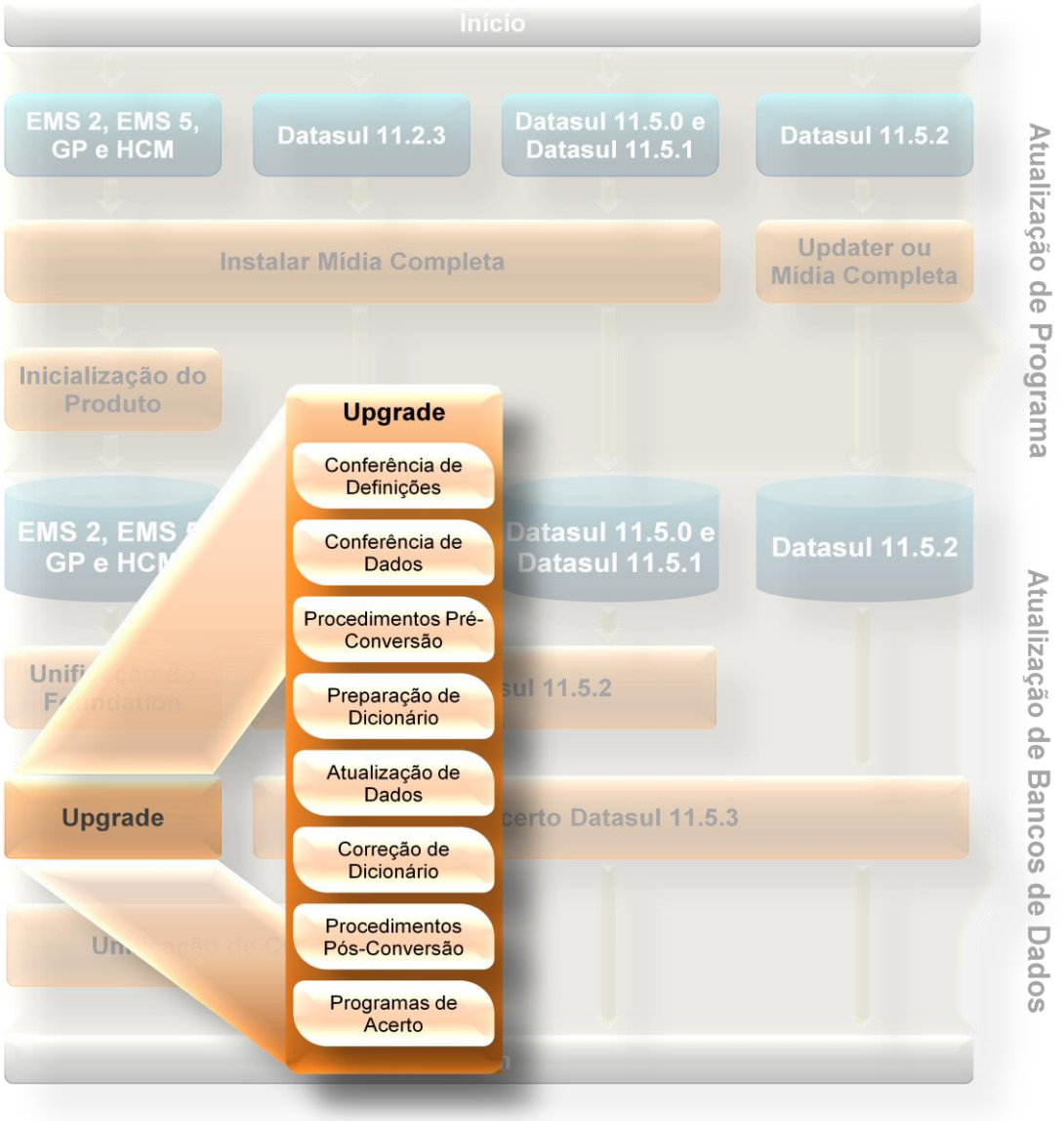
PRODUTO DATASUL

© Copyright 2009, TOTVS S.A. – Todos os direitos reservados. Os programas desta Aplicação (incluindo tanto o software quanto sua documentação) contêm informações proprietárias da TOTVS S.A.; eles são licenciados de acordo com um contrato de licença contendo restrições de uso e confidencialidade, e são também protegidos pela Lei 9609/98 e 9610/98, respectivamente Lei do Software e Lei dos Direitos Autorais. Engenharia reversa, descompilação e desmontagem dos programas são proibidos. Nenhuma parte destes programas pode ser reproduzida ou transmitida de nenhuma forma e por nenhum meio, eletrônico ou mecânico, por motivo algum, sem a permissão por escrito da TOTVS S.A.

Gestão de Planos

1. Processo de Upgrade

O processo de upgrade converterá os bancos de dados de sistemas anteriores ao Datasul 11 para o Datasul 11. Esse processo possui várias etapas, conforme imagem a seguir:



O Console de Atualização irá adaptar a execução das etapas conforme configurações pré-definidas no processo de upgrade. Dessa forma, o próprio Console irá documentar a rotina de execução na ajuda da própria etapa. Rotinas não executadas pelo Console de Atualização estão documentadas nesse guia.

2. Procedimentos Pré-Atualização

Alguns produtos precisam de ajustes antes da atualização, que alterarão o banco de

dados origem. Algum desses procedimentos inviabilizarão que os bancos de dados de origem sejam novamente utilizados pela versão origem do sistema.

ALERTA: A partir desses processos, alterações serão feitas nos bancos de dados de origem. Tenha um backup dos bancos de dados antes de iniciar.

2.1. Unificação do Foundation

ALERTA: Esse procedimento destina-se a todos os clientes que estão em versões anterior ao Datasul 10 e que desejam migrar seus cadastros para o Datasul 11. A não execução desse procedimento implicará na necessidade de recadastramento manual dos dados do *Foundation*.

Desde a versão 10, os produtos TOTVS Datasul tem um cadastro único de informações referentes ao núcleo do sistema, conhecido por *Foundation*. Para unificar essas informações, um processo acompanhará o que deverá ser migrado, unificando os cadastros duplicados ou alterando-os, conforme opção do cliente.

DICA: Reduza o tempo de indisponibilidade do ambiente, instalando, inicializando e unificando o *Foundation* antes de iniciar o processo de conversão de negócio.

Para iniciar a unificação, inicie o sistema Datasul 11, autentique-se com o usuário “super” e execute o programa **btb/btb959za.w**. A tela que permite a escolha da ordem dos produtos convertidos será apresentada. Essa ordem determinará qual sistema terá prioridade sobre a migração dos cadastros, sendo que o primeiro sistema migrará integralmente e os demais serão adaptados ao primeiro. Caso não possua os três sistemas sugeridos, selecione a opção “Sem Banco”.

Informe os parâmetros de conexão ao banco de dados do *Foundation* de cada um dos sistemas existentes. A tabela a seguir apresenta o banco de dados de cada sistema:

Sistema	Banco Físico Padrão	Nome Lógico
EMS 2	ems2uni	mguni
EMS 5	emsbas	emsbas
HCM	ems2uni	mguni

ALERTA: O produto Gestão de Planos utiliza-se do *Foundation* do EMS 5 e será contemplado com a migração do banco EMSBAS do EMS 5.

Caso os bancos de dados estejam unificados, indique os parâmetros de conexão ao banco que contem o alias do nome lógico da tabela acima. Especifique esse mesmo nome lógico no parâmetro “–ld” da conexão.

Proceda com as demais configurações indicadas na tela. Por último, será solicitado um diretório para geração de log de migração. Selecione um diretório válido e preferencialmente vazio, para facilitar a identificação dos logs posteriormente. Pressione o botão “Converter” para iniciar o processo.

ALERTA: Todo o conteúdo do diretório especificado para geração de log, inclusive subdiretórios, será eliminado antes do início do processo. Sempre especifique um diretório que não contenha arquivos necessários.

2.2. Licenças Corporativas

Caso utilize o License Server com licença corporativa, deverá ser conferido já no sistema origem se o CNPJ da empresa está igual ao CNPJ da licença. Diferenças nessa informação inviabilizarão o uso do Datasul 11 convertido.

2.3. Audit Trail

ALERTA: Esse procedimento destina-se apenas aos clientes que utilizam o módulo Audit Trail com a opção 'Tabela Completa'

A partir da versão 11.5.0 do Datasul a forma de armazenamento das informações auditadas para tabelas completa mudou. Para manter a compatibilidade dos dados já auditados deve-se executar a api **auapi008** ANTES da alteração da estrutura do banco. Vale lembrar que dados que não possam ser convertidos serão excluídos.

As informações relacionadas a auditoria 'campo a campo' continuarão funcionando normalmente.

3. Procedimentos Pós-Atualização

ALERTA: A conversão do Gestão de Planos não possui procedimentos pós-atualização. Os bancos de dados convertidos já podem ser usados na versão destino quando terminada a atualização.